

Odder Kommune

Rådhusgade 3
8300 Odder
Tlf. 8780 3333





Kort om

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar med dagtilbudsområdet og skal føre tilsyn med alle dagtilbuddene. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i dagtilbuddene samt den måde, opgaverne udføres på.

I Odder Kommune arbejdes der løbende med data og kvalitet i dagtilbuddene. Der foretages observationer 1 gang årligt af eksterne konsulenter. Observationerne er anmeldte hvert andet år og uanmeldte hvert andet år. Observationerne og andre former for data bruges i den løbende dialog om læreplanerne og kvaliteten i dagtilbuddet i det enkelte dagtilbud og i dialogen mellem forvaltningen og dagtilbuddet.

Hvert andet år offentliggør Odder Kommune en tilsynsrapport for de enkelte dagtilbud. Her sammenfattes de vigtigste observationer fra anmeldte og uanmeldte observationer, data ift. børnene og vigtige rammeforhold.

Dagtilbuddene i Odder består af flere afdelinger. Data fra alle afdelingerne indgår i tilsynsrapporten for det enkelte dagtilbud.



Strukturel kvalitet/ rammeforhold

Strukturkvalitet handler om de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet.

1. Børnegruppen

1.1 Hvor mange børn er der i børnehaven og i de enkelte stuer/grupper?

Vi har 20 børn på mimerstuen og 19 børn på tjalfestuen

1.2 Hvor mange børn er der i vuggestuen og i de enkelte stuer/grupper?

På balderstuen er der 12 vuggestuebørn og 11 på alfestuen

1.3 Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt (funktionsopdelt, aldersopdelt, aldersintegreret, stueopdelt, andet)

Vi er stueopdelt. Om formiddagene inddeles børnene i mindre grupper. I børnehaven bliver de delt på tværs og ofte opdelt i alder.

1.4 Hvad er den kommunale normering?

44 børnehavebørn og 24 vuggestuebørn

2. Medarbejdere og ledere

2.1 Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk uddannelse. Angiv i fuldtidsstillinger

Asgård:

Mimerne bhv: 1 pædagog på 35 t, 1 pædagog på 35 t, 1 pædagogmedhjælper på 32,5 t istedetfor en studerende.

Tjalferene bhv: 1 pædagogmedhjælper på 35 t, 1 Pædagog på 34 t, 1 pædagogisk assistent på 9 t, 1 pædagogmedhjælper på 22 t.

Alferne vuggestue: 1 pædagog på 35 t, 1 pædagogmedhjælper på 37 t, 1 pædagogmedhjælper 32 t

Balderne vuggestue. 1 pædagog på 37 t, 1 pædagog på 33 t, 1 pædagogmedhjælper på 33,5 t.





2.2 Angiv hvilke ressourcepersoner, som dagtilbuddet har ansat eller adgang til

- Sprogpædagog, der har 3 timer hver onsdag i Asgård
- Pædagogiske vejledere
- ICDP 1
- ICDP 2

Vi har en sprogpædagog, der har 3 timer, hver onsdag, hvor hun giver vejledning og sparring til personalet og deltager i praksis.

Vi gør ofte brug af det pædagogiske vejledningsteam, enten til hjælp til hele gruppen på stuen, eller det enkelte barn.

Icdp: Vi har lige nu to pædagoger på ICDP 1 kursus. Vi har 5 i hele huset der er uddannet i Icdp 1. I Icdp 2 er der 1 der har uddannelsen for en del år tilbage.

Vores samarbejdskonsulent inddrager vi i vores praksis efter behov, og der er hver måned en times konsultation, Vi gør også brug af hende i.f.t. forældresamtaler.

Talehørekonsulent og psykolog konsultationer har vi også 1 gang om måneden.

Vi begynder at få et større samarbejde med sundhedsplejersken, da der nu arbejdes med overleveringssamtaler fra

dagplejer til vuggestue/børnehave opstart.

Ledelsens bemærkninger

2.3 Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år

Icdp 1 og 2 har været i gang her i år.

Tryghedscirklen med en enkelt vuggestuegruppe i Asgård. Vi har været på kursus, en onsdag eftermiddag otte gange. Lige pt er der en enkelt pædagog afsted fra vuggestuen

Vi var det første hold for dagtilbud sammen med Egholmgård.

Hanen har vores sprogpædagog gennemført, og en pædagog i børnehaven har taget en light udgave af Hanen. Sammen er de i gang med at få Hanen godt implementeret i Asgård.

Vores samarbejdskonsulent inddrager vi i vores praksis efter behov, og der er hver måned en times konsultation, Vi gør også brug af hende i.f.t. forældresamtaler.

Talehørekonsulent og psykolog konsultationer har vi også 1 gang om måneden.

Vi begynder at få et større samarbejde med sundhedsplejersken, da der nu arbejdes med overleveringssamtaler fra dagplejer til vuggestue/børnehave opstart.

2.3 Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år

En pædagog på Hanen light udgaven

En pædagog på Tryghedscirklen

Fire pædagoger på ICDP, to af dem er i gang nu

Vi er alle i gang med NEST

2.4 Hvornår er der senest udarbejdet en medarbejdertrivselsundersøgelse?

Februar/marts 2024, med en svarprocent på 69%

Medarbejdertrivsel indeks på 6 % og lederfeedback indeks på 6,9%



3. Overgange

3.1 Følger dagtilbuddet Odder Kommunes procedure for overgangen fra hjem til dagtilbud

Ja det gør vi.

Vi får overlevering fra sundhedsplejerske, hvis der er ting omkring hjemmet eller barnet har lidt udfordringer som f.eks.

er set ved ADBB screeningen.

Vi har procedure for indkøring, og vi vægter først og fremmest tryghed og tilknytning. Det er vigtigt for os, at barnet får

skabt en tryk overgang, som foregår på barnets præmisser. Derudover er det vigtigt for os at skabe en genkendelighed

for barnet, ved at introducere barnet stille og roligt, til dets nye hverdag og rammer som vuggestue/børnehavebarn.

Relationer – gode relationer og venskaber er vigtige for børn. Ved hjælp af de sammensatte legegrupper håber vi at

åbne nogle døre for fremtidige venskaber.

Gennemsigtighed – vi ønsker at have jer forældre med som "samarbejdspartnere". Det vil sige at vi vil vægte, at få snakket med jer, efter en dag i vuggestue/børnehaven, for at fortælle hvordan det er gået. Derudover skal i endelig tage

fat i os, hvis der skulle opstå spørgsmål og for at høre, hvordan i oplever overgangen for jeres barn.

3.2 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra dagpleje/vuggestue til børnehave

Overgangen fra vuggestuen til børnehave er en stor begivenhed for både børn og forældre. I Asgård arbejder vi på, at gøre overgangen så tryk for alle som muligt.

Der afholdes overleveringsmøder fra vuggestue til børnehave med de børn, der er i vores institution og skal videre i børnehave i samme institution. Det er et tilbud til forældrene, hvor der er en pædagog fra vuggestuen med der fortæller om barnets udvikling og trivsel, samt en pædagog fra barnets kommende børnehavestue, der kan informere om, hvordan strukturen er i børnehaven mm. Desuden bliver der her talt om, hvordan vi giver barnet den bedst mulige

start på børnehavelivet.

Er det et barn fra dagplejen eller en anden vuggestue, tager vi en kort snak den første dag om barnets udvikling og trivsel, og forklarer forældrene hvordan vi arbejder i den pædagogiske praksis, omkring vores værdier og vores

pædagogik. Vurderes der fra forældrene eller dagplejen, der er behov for et overleveringsmøde afholdes det på samme vilkår. Ca. tre måneder efter barnets start er der en samtale med forældrene og pædagogen fra stuen.

3.3 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra børnehave til skole

Vi besøger de kommunale skoler i Odder by samt friskolen med de kommende skolebørn, så der er en kendt voksen, og dermed tryghed for det enkelte barn, når de besøger skolen. Rathlou skolen kommer lærerne på besøg ved os og får hilst på de kommende skolebørn.

Vi afgiver en skriftlig beskrivelse af barnets ressourcer og udfordringer til skolerne, lige før deres tidlige SFO start. Vi laver overleveringsmøder med skolerne, hvis der har været indsat en særlig indsats på barnet eller der er andet relevant viden vi og/eller forældrene mener er vigtigt for deres barns kommende skolestart. Der afgives på skift en personale til parkvejens skole i tidlig sfo. Den person er med til planlægning af den kommende tidlige sfo.



4. Mad og måltider

4.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Vi følger Odder kommunes nulsukker politik med 5 undtagelser om året. Børnene har deres egne madpakker med til alle måltider. Vi har en brøddordning om formiddagen, hvor forældrene skiftes til at komme med rugbrød og smør til stuen. Ca 8.30 får børnene tilbudt en rugbrød med smør om morgenen inde på stuerne før samling.

Indimellem bager vi med børnene og har maddage mindst 1 gang hver anden måned.

4.2 Tilbyder dagtilbuddet sund morgenmad, frokost og mellemmåltider?

Vi tilbyder ikke morgenmad og har pt kun den formiddagsordning kostordning i Asgård.
Ledelsens bemærkninger

5. Hygiejne

5.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Vi har i mange år haft en hygiejne politik i Asgård og coronaen har fået os til at skærpe vores opmærksomhed på hygiejnen.
Formålet med at have en hygiejnepolitik her er, at forebygge og begrænse smitsomme sygdomme blandt børn og personale. Vi ønsker ikke at skabe et sterilt hospitalsmiljø, derfor handler det for os om at bruge vores sunde fornuft sammen med konkret viden, hovedsageligt taget fra "Vejledning om hygiejne i daginstitutioner" fra Sundhedsstyrelsen.

Vi har lavet en hygiejnepolitik for flg.:

- Håndhygiejne
- Forældre
- Næsepudsning
- Legetøj
- Sengetøj/krybber/barnevogne
- Bleskift
- Ved tissebleskift på puslebord
- Ved tissebleskift på gulvet
- Ved lortebleskift
- Ved hjælp til toiletbesøg
- Badeværelse
- Bordvask

5.2 Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?

Når mange mennesker er samlet øges risikoen for at blive smittet med infektionssygdomme. Nogle sygdomme smitter allerede før, den kan ses f.eks. børnesygdomme. Man kan blive smittet på forskellige måder enten direkte eller indirekte. De fleste smitsomme sygdomme spredes via hænderne, f.eks. forkølelse, diarre, opkastning, øjenbetændelse og børneorm.



Vi har valgt at vi fortsætter med at sengetøjet vaskes af forældrene hver 14. dag, hvis deres barn sover til middag hos os. I vores hygiejne politik er rutinerne uddybet.

6. Bygningstilsyn

6.1 Hvornår har der senest været bygningstilsyn?

Det er Fælles drift og service står for alt vedligeholdelse af vores bygninger. Der er senest foretaget bygningsgennemgang i nov 2019 – jan 2020. Her var hoved fokus brand. Deres teknisk service personale kommer løbende på alle bygninger og har løbende tilsyn. Det er deres hensigt, at foretage bygningsgennemgange hvert 2 år. Ledelsens bemærkning

6.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

7. Legepladstilsyn

7.1 Hvornår har der senest været legepladstilsyn?

I oktober 2023

7.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

Der var 3 anmærkninger i den grønne. Det var sandkassekanten, balancebum og ukrudt/græs ved gyngernes underlag.

1 i orange, der var uønsket. Det var en lille plastik rutsjebane
Alt er udbedret.

8. Brandtilsyn

8.1 Hvornår har der senest været brandtilsyn?

Se under bygningstilsyn

8.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

9. Tilsynet bemærkninger til strukturel kvalitet

Tilsynets bemærkninger

Følgende nøgletal er opgjort i 2022. Data stammer fra Danmarks Statistiks registre over børn og personale i danske daginstitutioner, som indsamles årligt fra kommunernes og daginstitutionernes administrative system og månedligt fra kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). For yderligere information om følgende data henvises til www.uddannelsesstatistik.dk

Nye nøgletal 2023 offentliggøres i september 2024, hvorefter rapporten opdateres.



Odder Kommune har en målsætning om at 60 % af de ansatte i dagtilbuddene skal være uddannede pædagoger. Efter regeringens målsætning om minimumsnormeringer oplever næsten alle kommuner, at det er vanskeligt at rekruttere uddannede pædagoger. Asgård har i flere år haft en stor andel pædagoguddannede medarbejdere, men oplever i øjeblikket rekrutteringsvanskeligheder ligesom de fleste andre dagtilbud i Danmark. Der gøres en særlig indsats for at finde gode kompetencer. Dagtilbuddene i Odder Kommune har en særlig opmærksomhed på kompetenceudvikling af pædagogmedhjælpere, assistenter m.fl, således at de bidrager til understøttelse af læringsmiljøerne og børnenes trivsel, udvikling og læring.

Ved datanedslag i 2022 udgjorde andelen af pædagoger i Asgård (Bifrost) 52,6%.

Normeringer

Normeringer er opgjort på daginstitutionsniveau for hhv. 0-2 årige og 3-5 årige for kommunale og selvejende institutioner. Ved nedslag i 2022 så Asgård's normering således ud;

0-2 årige: 3,0

3-5 årige: 6,1

Proceskvalitet

Proceskvalitet omhandler den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår bl.a. i relationer mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns sprog, leg og læring.

10. Det pædagogiske læringsmiljø

10.1 Ledelsens bemærkninger i forhold til observationer af den pædagogiske kvalitet. Observationerne med materialet Kids anvendes. Andre observationer kan supplere.

Der arbejdes struktureret med faste rutiner og ud fra vores læreplanstemaer. Vi anvender en dagstruktur med oversigt over dagens gang. Børnene bliver fordelt i grupper, ofte på tværs af stuerne. Der arbejdes med ugeplaner, som styrker vores faglighed. De voksne fordeler sig og står for en aktivitet/leg. Med udgangspunkt i læreplanstemaerne udarbejder vi en smttemodel samt refleksionsblad til at udvikle, dokumentere og evaluere vores pædagogiske praksis. Ved brug af læreplanstræet, kan vi ligeledes dokumentere vores arbejde med læreplanerne som er tilgængelig for forældrene inde på stuerne.

11. Forældreinddragelse

11.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Samarbejde med forældre om børns læring

Forældremøder:

Vi har 1 årligt forældremøde. På dette møde er der også valg til bestyrelsen.



Vi har også et oplæg på programmet. Temaet kan f.eks. være "Sprog", som både kan handle om sprogtilegnelse, og om hvordan vi arbejder med børns sprogtilegnelse. På denne måde kan forældre få viden om, hvordan de kan støtte op.

Andre emner har været: ICDP, vores helt grundlæggende tilgang til mødet med det enkelte barn og gruppen, og hvilken virkning det har for barnets trivsel, udvikling og læring.

Gennemgang af de 6 læreplanstemaer, og herunder eksempelvis fokus på sundhed - hvor vi bl.a. har en snak om, hvad er en god og nærende madpakke.

Der er altid afsat tid af til gruppe/stuemøder til et forældremøde, hvor der fortælles om den specifikke børnegruppe.

Det er med til at bygge bro mellem hjem og børnehave samt give tryghed og skabe tillid til os.

Her har vi mulighed for at redegøre for vore pædagogiske overvejelser bag vores aktiviteter og skabe mulighed for, at forældrene kan stille spørgsmål, undre sig samt opnå et større indblik i vores pædagogiske arbejde.

Forældresamtaler:

Overleveringssamtale:

Inden et barn afslutter sin tid i vuggestuen og starter i børnehaven, deltager pædagogerne i børnehaven i et overleveringsmøde sammen med vuggestuepædagogen og forældrene. Her fortæller vuggestuepædagogen om barnets trivsel og udvikling, og der bliver derved skabt en bro mellem vuggestue, forældre og børnehaven. For børnehaven er det vigtigt at kende godt til barnet, dets rutiner, ressourcer og evt. udfordringer, så mødet med barnet bliver så trygt som muligt. Det er her den første bro mellem hjem og børnehaven skabes. Det er vigtigt fra start, at forældrene føler sig trygge og har tillid til de nye voksne, som skal varetage deres barns trivsel, læring og udvikling i samarbejde med forældrene. På dette møde fortæller børnehavepædagogen også om hverdagen i børnehaven, og hvordan den afviger fra hverdagen i en vuggestue.

Opstartssamtale:

Når barnet har gået i børnehaven i ca. 3 mdr. afholder vi en opstartssamtale med forældrene. Denne samtale fokuserer primært igen på at skabe tryghed, tillid og bro mellem hjem og institution. Hvordan går det? Er forældrene trygge ved at aflevere deres barn?

Er der noget i børnehaven, de undres over?

Forældresamtaler i børnehaven:

Forældresamtaler ved omkring de 4 år (disse afholdes typisk om foråret). Her fortæller børnehaven om, hvordan det går med barnet i børnehaven, og hvor barnet er i sin udvikling ift. det sproglige, sociale, motoriske og personlige plan. Vi fortæller om barnets ressourcer, men fortæller også hvis der er brug for en ekstra indsats i børnehaven og i hjemmet for at sikre barnet fortsatte trivsel, læring og udvikling. Der er igen også her mulighed for, at forældrene kan stille spørgsmål og undre sig, og samtalerne er vigtige for at skabe bro mellem hjem og børnehaven.

Vi har derefter en skolesamtale i november måned inden barnet starter i tidlig sfo i april måned.

Hente/bringesamtaler:

De korte samtaler med forældrene i forbindelse med at hente og bringe deres barn har stort fokus i vores hverdag. Det er vigtigt for det daglige pædagogiske arbejde med børnene, at vi hver dag får sagt ordentlig godmorgen og farvel. Det

er vigtigt for barnet såvel som for forældrene, at de bliver mødt med et smil, og opnår en følelse af at blive set og hørt.

Sociale arrangementer, der fremmer forældresamarbejdet:

I løbet af året inviteres forældre og bedsteforældre ind i børnehaven til forskellige sociale arrangementer med hvert deres pædagogiske formål for øje.

Sommerfesten er et vigtigt socialt arrangement, hvor forældrene inviteres ind til en fest arrangeret af børn og voksne.

Festen er skabt med et børneperspektiv, hvor fokus er, at forældrene inviteres ind til at "lege" med deres barn i barnets "børnehaverammer". Der er arrangeret små aktiviteter, som lægger op til, at forældrene kan lege, udforske, undersøge og lære sammen med deres barn. Sommerfesten har også et socialt fokus for at styrke det sociale sammenhold blandt børn og forældre.



Tavler Aula:

Vores kommunikation med forældrene sker bl.a. vis vores tavler og Aula. Her kan forældrene følge med i, hvad barnet skal/har lavet i løbet af dagen, samt hvad der skal ske i morgen og de næste dage frem og dermed være med til at forberede barnet hjemmefra på, hvilke aktiviteter og indhold der er planlagt. Forudsigelighed skaber tryghed, også for forældre.

Igennem aula skriver vi om de pædagogiske tiltag vi gør os, f.eks. hvis vi arbejder med børnenes selvhjulpethed, skriver vi det og beskriver kort, hvorfor vi gør det og hvordan vi i fællesskab kan motivere barnet.

Der er en års kalender for 2024, så forældrene får et større overblik over vores planlagte arrangementer for året.

11.2 Beskriv eventuelt overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis vedr. forældresamarbejdet.

I forbindelse med at vi nu er blevet et stort dagtilbud med 6 enheder, vil der kun være to forældrerepræsentanter i den ny bestyrelse. Det bliver spændende at se og få arbejdet med at få det til at kunne fungerer så alle enheder bliver inddraget. Kunne godt tænke os et velfungerende forældreråd

11.3 Ledelsens bemærkninger til brugertilfredshedsundersøgelse

12. Tilsynets bemærkninger til proceskvaliteten

Observationerne med KIDS (Kvalitetsudvikling i Daginstitutioner) viser;

- at kvaliteten i Asgårds vuggestue vurderes til at være *God* i 7 ud af 9 delområder, *tilstrækkelig* i 2 ud af de 9 delområder.

% af maksimal score

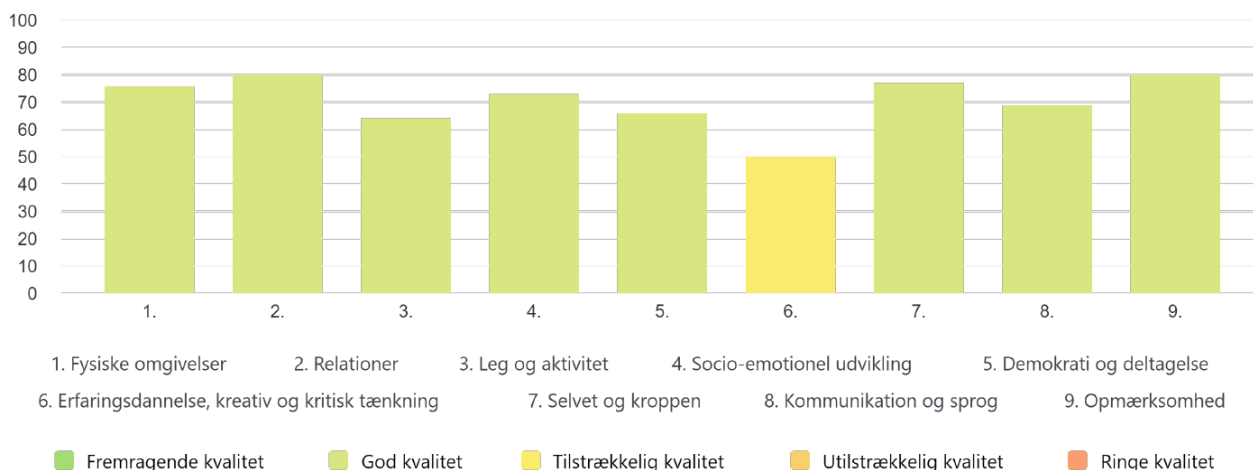




Observationerne med KIDS (Kvalitetsudvikling i Daginstitutioner) viser;

- at kvaliteten i Midgårds børnehave vurderes til at være *God* i 8 ud af 9 delområder, *tilstrækkelig* i 1 ud af de 9 delområder.

% af maksimal score



Tilsynets bemærkninger

Der er en rar atmosfære i både vuggestuen og børnehaven i Midgård. Personalet er generelt imødekommende, lydhøre og nærværende over for børnene. Der er generelt en positiv tilgang og respons i situationer, hvor børn ellers kunne komme i udsatte eller sårbare positioner. Der observeres en velvilje og fleksibilitet under rutiner, leg og aktiviteter, der imødekommer alle børns behov og mulighed for deltagelse.

Hvad skal institutionen arbejde videre med?

- Fortsat opmærksomhed på at hjælpe alle børn ind i fællesskaber gennem bl.a. øget fokus på arbejde med børneperspektivet og deltagelsesmuligheder for alle børn.
- Fortsat fokus på børns leg og rollelege som udviklende øjeblikke
- Opmærksomhed på at udvikle og berige *alle* børns ordforråd og forståelse, da nogle børn ikke er opsøgende, og dermed får færre muligheder for dialog.

Tilsynets bemærkninger til forældresamarbejde

Tilsynets bemærkninger

Forældresamarbejdet er åbent og tillidsfuldt og personalet har fokus på videreudvikling af samarbejdet med forældre herunder også udvikling af traditioner med forældre og deres børn i børnefællesskabet.





Resultatkvalitet

Som led i Odder kommunes arbejde med de lovpligtige sprogvurderinger anvendes Rambølls Hjernen&Hjertet *Sprogvurdering 3-6*, til at vurdere både et- og tosprogede børns dansksproglige kompetencer.

Sprogvurderingen i Hjernen&Hjertet giver det pædagogiske personale et forskningsbaseret materiale til at vurdere det enkelte barns sprogudvikling, som grundlag for at understøtte barnets sprogtilegnelse og målrette systematiske pædagogiske indsatser

Nedenstående figurer viser resultater fra Sprogvurderinger foretaget i Asgård i 2023

13. Sprogvurdering

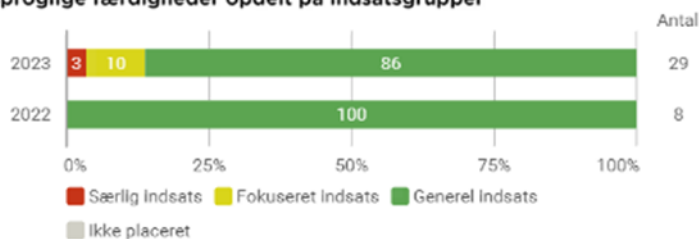
Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

2.1.1 Antal sprogvurderede børn i ASGÅRD

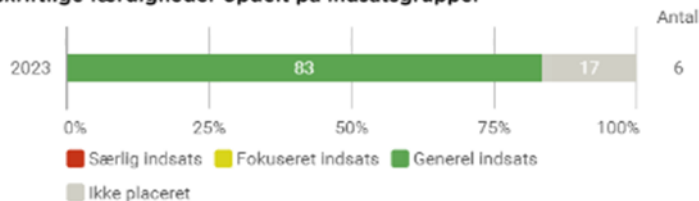
	2023	2022	2021
3-årige	23	8	0
4-årige	6	0	0
5-årige	0	0	0
6-årige	0	0	0
Total	29	8	0

Resultater for Talesproglige og før-skriftlige færdigheder opdelt på år

2.2.1 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



2.2.2 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper

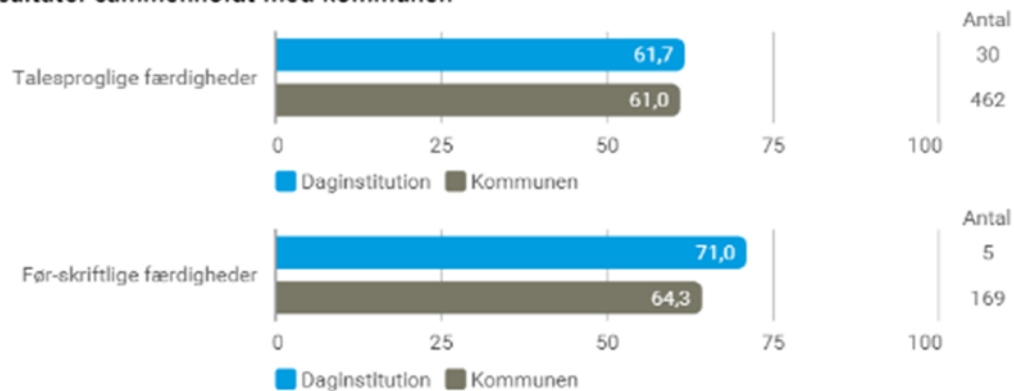


OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.



Resultater sammenholdt med kommunen

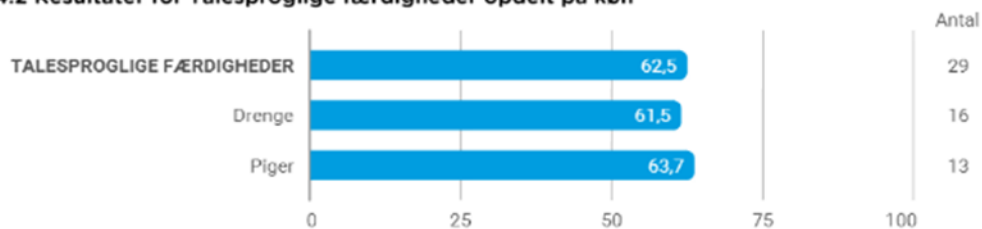
2.3.1 Resultater sammenholdt med kommunen



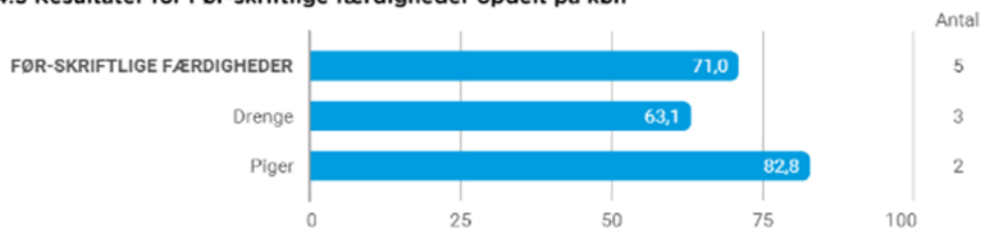
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Resultater for Taleproglige og før-skriftlige færdigheder opdelt på køn

2.4.2 Resultater for Taleproglige færdigheder opdelt på køn



2.4.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på køn



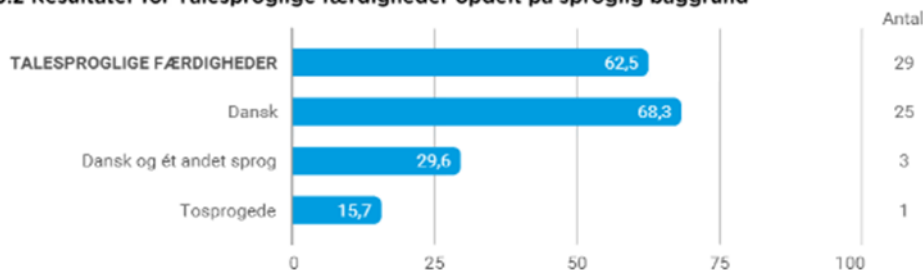
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.



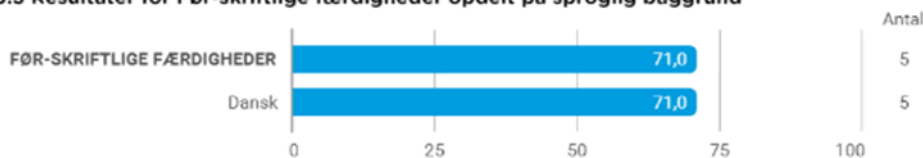


Resultater for talesproglige og før-skriftlige opdelt på sproglig baggrund

2.5.2 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



2.5.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

13.1 Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi ved, at det er igennem leg at børnene lærer mest og vil kunne lære at mestre sproget. Vi er opmærksom på at benævne ting, bruge piktogrammer til visuelt at understøtte sproget. Vi synger og læser.

13.2 Ledelsens bemærkninger til antallet af sprogvurderede børn i dagtilbuddet?

Det er væsentligt at tage med i analysen, at vi i Asgård har 10 tosprogede børn.

13.3 Ledelsens bemærkninger til resultatet for talesproglige færdigheder?

13.4 Ledelsens bemærkninger til resultatet for før-skriftlige færdigheder?

13.5 Ledelsens eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til



14. Tilsynets bemærkninger til resultatkvaliteten

Tilsynets bemærkninger

Sproglige kompetencer grundlægges tidligt i livet. De har ikke kun betydning for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse; de kan også have betydning for deres skolegang og uddannelsesmuligheder. Som led i arbejdet med at understøtte børns sproglige udvikling skal daginstitutionen sprogvurdere børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. I Odder Kommune er det besluttet, at alle børn i alderen 2,10 sprogvurderes med *Ministeriets Sprogvurdering 3-6*.

Personalet i Asgård har en veletableret systematik omkring sprogvurderingerne.

Overordnet set ligger sprogvurderingsresultaterne i Midgård over resten af kommunens daginstitutioner. Andelen af børn i *særlig-* eller *fokuseret indsats* er under det forventede niveau på ca. 15%.

15. Forvaltningens bemærkninger

15.1 Aftaler mellem direktør for børn og ungeområdet og dagtilbudsleder