

Kommunal tilsynsrapport 2024

Kommunale vuggestuer og børnehaver

Indholdsfortegnelse

Kort om

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar med dagtilbudsområdet og skal føre tilsyn med alle dagtilbuddene. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i dagtilbuddene samt den måde, opgaverne udføres på.

I Odder Kommune arbejdes der løbende med data og kvalitet i dagtilbuddene. Der foretages observationer 1 gang årligt af eksterne konsulenter. Observationerne er anmeldte hvert andet år og uanmeldte hvert andet år. Observationerne og andre former for data bruges i den løbende dialog om læreplanerne og kvaliteten i dagtilbuddet i det enkelte dagtilbud og i dialogen mellem forvaltningen og dagtilbuddet.

Hvert andet år offentliggør Odder Kommune en tilsynsrapport for de enkelte dagtilbud. Her sammenfattes de vigtigste observationer fra anmeldte og uanmeldte observationer, data ift. børnene og vigtige rammeforhold.

Dagtilbuddene i Odder består af flere afdelinger. Data fra alle afdelingerne indgår i tilsynsrapporten for det enkelte dagtilbud.

Strukturel kvalitet/ rammeforhold

Strukturkvalitet handler om de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet.

1. Børnegruppen

1.1 Hvor mange børn er der i børnehaven og i de enkelte stuer/grupper?

I Egetræet er børnehaven normeret til 62 børn fordelt på 3 børnegrupper. Vuggestuen er normeret til 18 børn i 1 børnegruppe.

Ledelsens bemærkninger

Det er en udfordring at få åbningstiden til at hænge sammen med de personaletimer vi har til rådighed. Egetræet er en stor gård, hvor stuerne er fysisk langt fra hinanden. Dette kan ofte gøre det udfordrende at hjælpe hinanden og vurdere, hvor der er behov for assistance.

1.2 Hvor mange børn er der i vuggestuen og i de enkelte stuer/grupper?

I vuggestuen er der 17 børn.

I børnehaven er der følgende børn på stuen:

B1: 13 børn

B2: 22 børn

B3: 24 børn

1.3 Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt (funktionsopdelt, aldersopdelt, aldersintegreret, stueopdelt, andet)

Børnehavegrupperne er aldersopdelte, og hvert år, når de store børn fortsætter i tidlig SFO, flytter stuerne fysisk placering sammen med de kendte voksne fra stuen.

I vuggestuen er børnegruppen opdelt efter alder om formiddagen fra cirka 8.00 til 11.30. Selvom vi har to grupperum, betragter vi stuen som en enhed. Om eftermiddagen samles alle børn, hvor vi spiser eftermiddagsmad på den ene stue (café) og leger på den anden stue. Børnene spiser efterhånden som de vågner fra deres middagslur.

Vuggestuen og børnehavegrupperne fungerer separat, undtagen i de ydertimer, hvor vi åbner og lukker sammen for at udnytte ressourcerne bedst muligt. Der er altid én medarbejder fra hver stue til stede i huset fra kl. 7.00.

Ledelsens bemærkninger

Det er prioriteret i mødeplanen, at der er personale fra hver stue på arbejde allerede fra kl. 7.00. Vi har mange børn der kommer tidligt og dette bidrager til rolige morgener, hvor de fleste børn kan blive afleveret på deres egen stue og få en god start på dagen.

I Egetræet har vi en bus, som fast kører ud i naturen om tirsdagen og onsdagen, og nogle gange om fredagen. Bussen er primært tiltænkt de større børnehavebørn (B2/B3), og der er altid børn med fra begge grupper.

For at sikre opsyn med alle børn og at lege og aktiviteter bliver igangsat i hele huset og på legepladsen, har vi struktureret os sådan, at alle medarbejdere ved, hvor de skal være og hvornår. Dette gør det muligt for personalet at planlægge og gennemføre lege og aktiviteter uden afbrydelser. For at tilrettelægge den daglige struktur anvender personalet SMITTE-modellen fire gange om året, hvor stuerne arbejder med temaer, der passer til deres børnegruppe. For eksempel arbejder en børnegruppe i øjeblikket med temaet venskaber.

Vi har valgt at organisere strukturen med aldersopdelte stuer for at skabe en balance mellem pædagogisk planlagte lege og aktiviteter samt tid til børnenes egne initiativer, lege og relationer i grupperne. Desuden opdeler vi børnene yderligere i mindre grupper i hverdagen for at sikre nærvær med en voksen og skabe rammer for aktiviteter, der giver andre læringsmuligheder i mindre fællesskaber.

Den største udfordring ift. at børnehaven er aldersopdelt er at vi hvert år står i samme situation med den mindste gruppe i børnehaven B1. Lige nu er der 12 børn på gruppen, men der kommer løbende flere børn. Når den nye årgang begynder, skal personalet tage imod børn som de ikke kommer til at have på sigt. Vi står også ofte med en meget stor børnegruppe som der ikke er plads til på stuen og må tænke ud af boksen. Vi ønsker at fokusere på at finde en mere permanent løsning. Vi har bl.a. talt om det kunne være en mulighed at rykke grupperne allerede ved årsskiftet 1/1, så vi ikke blander den nye årgang som starter i børnehaven med de børn som rykker videre til B2. Det betyder selvfølgelig, at vi skal finde et sted til de store børn fra 1/1 og frem til de starter i tidlig SFO.

1.4 Hvad er den kommunale normering?

62 børnehavebørn og 18 (20) vuggestuebørn. Bliver sat op til 20 børn i vuggestuen på grund af manglende pladser.

Vi kommer til at have flere end de normerede 62 børnehavebørn resten af 2024 og vi rammer 18 vuggestuebørn d. 1/9 2024.

2. Medarbejdere og ledere

2.1 Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk uddannelse. Angiv i fuldtidsstillinger

I børnehaven er der ansat 7 pædagoger og 2 pædagogmedhjælper.

B1: 2 pædagoger på 25 og 31 timer. Fra d. 1/8 har vi ansat en pædagogmedhjælper på 32 timer.

B2: 3 pædagoger på 37, 34 og 33 timer.

B3: 2 pædagoger på 33 og 37 timer samt en pædagogmedhjælper på 37 timer.

I vuggestuen er der ansat 3 pædagoger, 1 medhjælper og 1 studerende.

De tre pædagoger har henholdsvis 37, 37 og 34 timer.

Pædagogmedhjælperen har 37 timer

Studerende har 32 timer

Ledelsens bemærkninger

Den pædagogiske leder er ansat 37 timer om ugen, og disse timer er inkluderet i normeringen i både vuggestuen og børnehaven. I perioden op til sommerferien 2024 bliver der brugt for mange timer, da en pædagog er med i tidlig SFO. Derudover bruger vi ekstra timer på

støttekrævende børn i børnehaven. Det er meget bekymrende, at den pædagogiske leders timer er en del af normeringen.

2.2 Angiv hvilke ressourcepersoner, som dagtilbuddet har ansat eller adgang til:

- Sprogpædagoger (Vi har 1 uddannet sprogpædagog. Sprogpædagogen har timer om mandagen og dækker både børnehaven og vuggestue)
- Motorikpædagoger (Vi har 1 uddannet motorikvejleder. Vi sparrer løbende med motorikvejlederen ved behov) Endnu en pædagog starter uddannelse som motorikvejleder i september 2024.
- Pædagogiske vejledere (Bruger vi meget. Vi har haft ca. 8 forløb over det sidste år)
- ICDP 1 (Alle 7 pædagoger har ICDP 1 efter sommerferien)
- ICDP 2 (Vi har tre pædagoger der har ICDP 2)
- Tryghedscirklen
- PPR (Talehøre/psykolog)
- Fysioterapeut
- Samarbejdskonsulent Christina Bock

Ledelsens bemærkninger

Vi har 1 sprogpædagog, der har 5 timer, hver mandag, hvor hun giver vejledning og sparring til personalet og deltager i praksis.

Vi gør ofte brug af det pædagogiske vejledningsteam, enten til hjælp til hele gruppen på stuen, eller det enkelte barn.

Vores samarbejdskonsulent inddrager vi i vores praksis efter behov og der er hver måned en times konsultation. Vi gør også brug af hende ved forældresamtaler, hvor vi vurderer at kunne bruge hendes kompetencer og sparring. Vi profiterer højt af hendes sparring.

Talehørekonsulent og psykolog konsultationer har vi også 1 gang om måneden. Det har dog været et meget usikkert samarbejde det sidste år med mange aflysninger fra PPR's side grundet sygdom. Det er frustrerende, at vi ikke kan komme videre med de børn, hvor der er behov for sparring og observation eller udarbejdelse PPV/kognitiv vurdering.

2.3 Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midt i det forløbne år

Der er 2 personaler der har været på tryghedscirklen og 1 personale på ICDP 1.

Ledelsens bemærkninger

Kurser og forløb er besluttet fra strategiske ledere/område ledere. Så alle ansatte i Odder Kommune deler fagligt input og kompetenceløft. De personaler, der er på kursus giver ofte et

lille "brush up" på personalemøder for at videndele og have faglige dialoger, hvor vi bl.a. kan reflektere over hvorfor vi gør som vi gør i praksis.

2.4 Hvornår er der senest udarbejdet en medarbejdertrivselsundersøgelse?

I april 2024

Ledelsens bemærkninger

Medarbejderne har stået uden pædagogisk leder i en lang periode, hvilket også afspejler undersøgelsens resultater. Jeg har sammen med dagtilbudsleder gennemgået rapporten og ydermere gennemgået den med personalet på et personalemøde. Vi arbejder med de ting, der fylder og vi er godt på vej.

3. Overgange

3.1 Følger dagtilbuddet Odder Kommunes procedure for overgangen fra hjem til dagtilbud

Ja det gør vi.

Ledelsens bemærkninger

Vi modtager information fra sundhedsplejersken, hvis der er bekymringer omkring hjemmet eller barnet, eksempelvis identificeret gennem ADBB-screeningen. Vi har en fastlagt procedure for indkøring, hvor vi lægger vægt på tryghed og tilknytning. Det er vigtigt for os at sikre, at barnet oplever en tryk overgang baseret på barnets behov. Desuden stræber vi efter at skabe genkendelighed for barnet ved gradvist at introducere det til sin nye hverdag og rammer i vuggestue eller børnehave.

Trygge relationer og venskaber er afgørende for børns trivsel. Vi skaber rammerne for at sammensætte legegrupper, der styrker børnenes sociale kompetencer.

Vi prioriterer et godt samarbejde med forældrene højt. Derfor gør vi en stor indsats for at tale med forældrene efter en dag i vuggestue eller børnehave for at informere dem om, hvordan det er gået med deres barn.

I vuggestuen arrangerer kontaktpædagogen altid et hjemmebesøg hos barnet inden opstart. Under besøget drøfter pædagogen og forældrene opstarten og afstemmer forventninger. Dette møde skaber et solidt fundament for det fremtidige samarbejde omkring barnet.

3.2 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra dagpleje/vuggestue til børnehave
Egetræet er en integreret institution, hvor vi ydertimerne ofte er sammen. Det skaber en rød tråd ift. overgangen fra vuggestue til børnehave. En månedstid inden børnehavestart er barnet på besøg af flere omgange i børnehaven og vi taler med barnet om hvornår og hvad der skal ske.

Børn der kommer udefra kommer på besøg og har samtale med kontaktpædagogen fra stuen.

3.3 Beskriv dagtilbuddets arbejde med overgange fra børnehave til skole

Vi besøger de kommunale skoler i Odder by samt friskolen med de kommende skolebørn for at skabe forudsigelighed og tryghed for børnene. Fra Rathlou skolen kommer der pædagogerne på besøg i institutionen og får hilst på de kommende skolebørn. Pædagogerne på stuen laver overgangsbeskrivelser,

sprogvurdering og udfylder dialoghjulet, som de tager udgangspunkt i, i en samtale med forældrene omkring skolestart. Samtalerne ligger i november/december. Ved en særlig indsats laves der overleveringsmøder med skolen. Som noget helt nyt i år påbegynder vi et samarbejde mellem dagtilbud og skole allerede omkring august, for at være nysgerrige sammen ift. hvad det er for nogle udfordringer barnet har og laver en handleplan for fokuspunkter som der skal arbejdes med hen imod skoleopstart. Samtidig kan skolen være nysgerrige omkring hvordan de bliver børneparate og bedst favner de børn der har brug for en særlig indsats.

Derudover afgiver vi ét personale til Parkvejens Skole i tidlig SFO. Denne person er med til at planlægge, udføre og evaluere på den kommende tid i tidlig SFO. Samtidig skaber det en stor tryghed for børnene at have en kendt voksen med i SFO.

4. Mad og måltider

4.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Vi følger Odder kommunes nul sukkerpolitik med få undtagelser om året: Jul, Påske, Fastelavn, sommerfest og enkelte gange ved forældrekafe.

Forældrene medbringer to madpakker om dagen og bestemmer selv, hvad børnene har med. Vi opfordrer til sund og varieret kost.

- Vi åbner kl. 6.20, og for de børn, der kommer tidligt, er der mulighed for at spise medbragt mad indtil kl. 7.15
- Kl. 8.00-9.00 tilbyder vi alle børn i Børnehuset rugbrød med smør. Det er en fælles ordning, og forældrene medbringer rugbrød og smør, når vi beder dem om det – når lageret i fryseren er tømt.
- Kl. 10.30 (vuggestuen) og kl. 11.00 (børnehaven) spiser vi medbragte madpakker.
- Kl. 13.30 ca. spiser vi eftermiddagsmadpakker.

Til frokost og eftermiddag har børnene selv madpakker med hvor vi opfordrer til at følge anbefalingerne om en nærende madpakke uden for meget sukker.

Alle børn drikker vand til måltiderne. De medbringer egen drikkedunk. I vuggestuen drikker de af kop om formiddagen og til frokost. Om eftermiddagen har de deres egen drikkedunk med.

Vi afholder månedligt maddage, hvor børnene er med til at lave mad. Vi har også bål dage med mad.

Ledelsens bemærkninger

Vores rugbrødsordning er til stor glæde for alle. Stort set alle børn spiser rugbrød med smør hver formiddag. Børn, der ikke vil spise rugbrød hjemme eller rugbrød i den medbragte madpakke, spiser gerne rugbrød, når vi tilbyder det om formiddagen.

4.2 Tilbyder dagtilbuddet sund morgenmad, frokost og mellemmåltider?

Ja, når vi har maddag tilbyder vi forskelligt og varieret kost ellers ikke, da forældrene har fravalgt kostordning i denne omgang.

Ledelsens bemærkninger

Vi følger Odder kommunes nul sukkerpolitik

5. Hygiejne

5.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Vi har en gældende hygiejne politik omkring:

- håndvask og håndhygiejne
- legetøj
- sengetøj/krybber/barnevogne
- bleskift
- toiletbesøg
- spisning

Vi har udarbejdet retningslinjer for god hygiejne i egetræet. Retningslinjerne hænger i institutionen og nye medarbejdere bliver introduceret for disse ved ansættelsen. Ligeledes har vi beskrevet vores procedure ved bleskift, hvilket nye medarbejdere også bliver indført i. Procedure ved bleskift hænger på alle toiletter ved puslebordene. Derudover har alle medarbejdere gennemført hygiejne kursus.

Vi har hygiejnerutiner i løbet af dagen, f. eks. Skal alle børn vaske hænder inden de spiser og efter toiletbesøg. Personalet følger så vidt muligt med børnene på toiletterne, særligt de ældste i vuggestuen og de yngste i børnehaven. Vi har billeder af, hvordan man vasker sine hænder hængende ved alle håndvaske.

Ind imellem læser vi børnebøger, der på en sjov og oplysende måde handler om bakterier, virusser og sygdomme.

I det daglige opfordrer vi børnene til at hoste og nyse i ærmet, og til at vaske hænder, når det er hensigtsmæssigt.

6. Bygningstilsyn

6.1 Hvornår har der senest været bygningstilsyn?

Der udføres ikke faste årlige bygningstilsyn, hvor der udarbejdes en rapport.

Der foretages løbende tilsyn, primært i form af vores teknisk servicepersonale fra Fælles Drift og Service som er i dialog med os, når der er behov.

Alle lovpligtige eftersyn ligger i faste turnusser og foretages både af interne og eksterne i henhold til gældende lovkrav.

7. Legepladstilsyn

7.1 Hvornår har der senest været legepladstilsyn?

Der har været legepladstilsyn sidst d. 19/10 2023.

Ledelsens bemærkning

Personalet er i det daglige opmærksomme på evt. redskaber, der er beskadiget/ til fare for børnenes sikkerhed. Når vi observerer fejl/ skader kontakter vi Fælles Drift og Service og får råd og vejledning hos dem. De kommer ofte ud og vurderer situationen.

7.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

2 risikovurderinger der vurderes til ubetydelig
14 risikovurderinger der vurderes til lav
5 risikovurderinger der vurderes til uønsket (Jeg er ved at undersøge om der er blevet kigget på de anmærkninger der vurderes som uønsket)

8. Brandtilsyn

8.1 Hvornår har der senest været brandtilsyn?

Der har været brandtilsyn d. 17. juni 2024.

8.2 Hvilke kommentarer/anmærkninger blev givet i forbindelse hermed?

Fejl på tale besked.
Årligt eftersyn.

9. Tilsynet bemærkninger til strukturel kvalitet

Tilsynets bemærkninger

Følgende nøgletal er opgjort i 2022. Data stammer fra Danmarks Statistiks registre over børn og personale i danske daginstitutioner, som indsamles årligt fra kommunernes og daginstitutionernes administrative system og månedligt fra kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). For yderligere information om følgende data henvises til www.uddannelsesstatistik.dk

Nye nøgletal 2023 offentliggøres i september 2024, hvorefter rapporten opdateres.

Siden datanedslag i 2022 er der gennemført ændringer i dagtilbudsorganiseringen i Odder Kommune. Hvor Egetræet i 2022 var en afdeling i Egholmgård, er den i 2024 rykket over i en anden dagtilbudsorganisering. De tilgængelige data for Egetræet, er en samlet procentsats for Egholmgård, hvor andelen af pædagoger ved nedslag i 2022 udgjorde 52,4%.

Odder Kommune har en målsætning om at 60 % af de ansatte i dagtilbuddene skal være uddannede pædagoger. Efter regeringens målsætning om minimumsnormeringer oplever næsten alle kommuner, at det er vanskeligt at rekruttere uddannede pædagoger. Egetræet har i flere år haft en stor andel pædagoguddannede medarbejdere, men oplever i øjeblikket rekrutteringsvanskeligheder ligesom de fleste andre dagtilbud i Danmark. Der gøres en særlig indsats for at finde gode kompetencer. Dagtilbuddene i Odder Kommune har en særlig opmærksomhed på kompetenceudvikling af pædagogmedhjælpere, assistenter m.fl, således at de bidrager til understøttelse af læringsmiljøerne og børnenes trivsel, udvikling og læring.

Normeringer

Normeringer er opgjort på daginstitutionsniveau for hhv. 0-2 årige og 3-5 årige for kommunale og selvejende institutioner. Ved nedslag i 2022 så Egholmgårds normering således ud;

0-2 årige: 3,0

3-5 årige: 6,0

Proceskvalitet

Proceskvalitet omhandler den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår bl.a. i relationer mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns sprog, leg og læring.

Proceskvaliteten bliver blandt andet evalueret gennem observationsmaterialet Kids. Kids danner basis for at der observeres på 9 forskellige parametre i dagtilbuddene i Odder Kommune:

- 1) Fysiske omgivelser
- 2) Relationer
- 3) Leg og aktivitet
- 4) Socio-emotionel udvikling
- 5) Demokrati og deltagelse
- 6) Erfaringsdannelse, kreativ og kritisk tænkning
- 7) Selvet og kroppen
- 8) Kommunikation og sprog
- 9) Opmærksomhed

10. Det pædagogiske læringsmiljø

10.1 Ledelsens bemærkninger I forhold til observationer af den pædagogiske kvalitet. Observationerne med materialet Kids anvendes. Andre observationer kan supplere.

Hvad er institutionen lykkedes med?

Egetræet er for nylig begyndt at arbejde med læreplaner ud fra SMITTE modellen. Udgangspunktet er at personalet i grupperne 4 gange om året laver en SMITTE ud fra de 6 læreplanstemaer, hvor de dokumenterer og evaluere på et tema de arbejder med i gruppen.

Det er en proces, som jeg som pædagogisk leder skaber rammerne omkring. Personalet arbejder til en start med det på personalemøderne, hvor vi kan dele viden og sparre med hinanden ift. form og indhold.

Derudover er vi begyndt at arbejde struktureret i Hjernen og Hjertet, hvor vi laver sprogvurderinger og dialoghjul. Derudover arbejder vi med at lave handleplaner på de børn der placeres i gul/rød eller hvis vi vurderer, at barnet har behov for at vi laver en handleplan med særlig indsats.

Hvad skal institutionen arbejde videre med?

Vi skal fortsætte det gode arbejde med ovenstående indsatser.

Hvordan arbejder institutionen med minimumsnormeringer?

Vi bestræber os på at tilpasse bemandingen til de daglige behov og variationer i børnetallet fx ved spidsbelastninger som morgen og eftermiddag.

Vi har et stærkt vikarbredskab som hurtigt kan tilkaldes ved sygdom og ferie.

Ledelsens bemærkninger

Det vides endnu ikke, hvordan Odder Kommune arbejder med minimumsnormeringer eller tildeling af støttetimer. Lige nu får vi ikke tildelt faktuelle støttetimer.

Vi arbejder med udgangspunkt i den normering, som institutionen er tildelt ud fra normeringsnøglen. Da normeringen er i den lave ende, kan det ofte være en udfordring at få dækket dagen på en forsvarlig måde. Bemandingen af personale forekommer oftest noget tynd i ydertimerne.

Støttetimer har tidligere været tildelt efter normeringen i de enkelte institutioner, timerne burde tildeles efter antallet af børn med særlige vanskeligheder/udfordringer.

11. Forældreinddragelse

11.1 Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

I Egetræet lægger vi stor vægt på et tillidsfuldt samarbejde mellem institutionen og forældrene. Vi tror på, at et tæt og åbent samarbejde er afgørende for at støtte børnenes trivsel og udvikling. Vores tilgang bygger på regelmæssig dialog, hvor vi deler observationer og indsigt i barnets hverdag, samtidig med at vi lytter til forældrenes perspektiver og ønsker. Gennem dette samarbejde skaber vi en tryk og sammenhængende ramme for børnene, der bygger bro mellem deres liv i hjemmet og i dagtilbuddet. Dette fokus på tillid og åbenhed er kernen i vores pædagogiske arbejde og er med til at sikre, at hvert barn trives og udvikler sig optimalt.

Ledelsens beskrivelser

I Egetræet lægger vi stor vægt på et tæt og velfungerende forældresamarbejde. Vi prioriterer derfor at afsætte tilstrækkelig tid til modtagelsen af nye børn og deres forældre, og vi sikrer en grundig og veltilrettelagt indkøring i både vuggestue og børnehave.

I samarbejde med forældrene fokuserer vi på barnets trivsel, udvikling og læring.

Hvis vi observerer, at et barn har behov for særlig støtte, iværksætter vi en tidlig indsats gennem en konstruktiv dialog og et tæt samarbejde med forældrene samt relevante tværfaglige samarbejdspartnere, herunder PPR og eventuelle andre aktører.

11.2 Beskriv eventuelt overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis vedr. forældresamarbejdet.

Vi arbejder med at etablere flere fællesarrangementer, hvor forældre og personale sammen deltager i aktiviteter, der fremmer det sociale fællesskab og gensidig forståelse. Pædagogisk leder har inviteret aktivitetsudvalgets forældre til et møde for at planlægge det kommende års arrangementer.

12. Tilsynets bemærkninger til proceskvaliteten

12.1 Tilsynets bemærkninger til den pædagogiske kvalitet

Observationerne med KIDS (Kvalitetsudvikling i Daginstitutioner) viser;

- at kvaliteten i Egetræets vuggestue vurderes til at være *god* i 8 ud af 9 delområder og *tilstrækkelig* 1 ud af 9 delområder.
- at kvaliteten i Egetræets børnehave vurderes til at være *god* i alle 9 delområder

KIDS scorer for vuggestueafdelingen

Informantscorer for områderne

Viser informantens score i procent ud fra hvert område

% af maksimal score



KIDS scorer for børnehaveafdelingen

Informantscorer for områderne

Viser informantens score i procent ud fra hvert område

% af maksimal score



Tilsynets bemærkninger

Det pædagogiske læringsmiljø i Egetræet understøtter i høj grad børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Der er en hyggelig og behagelig stemning i begge afdelinger og børnene mødes af positive og engagerede voksne. Det pædagogiske personale har overvejende positiv samspil med børnene i både

vuggestue og børnehave. I begge afdelinger anvendes særligt rutinesituationer så som samling, krea-aktiviteter, frokostmåltid og bleskift, til at udfordre og udvide børnenes sprog. I vuggestuen observeres det, at det pædagogiske personale hele tiden er tæt på børnene. Det vurderes, at der er tegn på, at pædagogikken er passende ift. at imødekomme børnenes behov og forudsætninger.

Tilsynets bemærkninger

Hvad skal institutionen arbejde videre med?

- At der fortsat er fokus på at alle børn inkluderes i legefællesskaberne
- At der fortsat er opmærksomhed på længerevarende intense samspil med hvert enkelt barn – fx ved at være ansigt-til-ansigt i længere tid, tilstræbe 5 turtagninger, imitere barnet, italesætte følelsesliv, deltage i legen og sætte ord på for børnene.
- At personalet fortsat reflekterer over det fysiske læringsrum og indretning af grupperummet på 1. sal
- Fortsat fokus på børns leg og i sær rollelegen som udviklende øjeblikke
- Opmærksomhed på at udvikle og berige *alle* børns ordforråd og forståelse, da nogle børn ikke er opsøgende, og dermed får færre muligheder for dialog.

Resultatkvalitet

Resultatkvalitet handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling.

13. Sprogvurdering

Som led i Odder kommunes arbejde med de lovpligtige sprogvurderinger anvendes Rambølls Hjernen&Hjertet *Sprogvurdering 3-6*, til at vurdere både et- og tosprogede børns dansksproglige kompetencer.

Sprogvurderingen i Hjernen&Hjertet giver det pædagogiske personale et forskningsbaseret materiale til at vurdere det enkelte barns sprogudvikling, som grundlag for at understøtte barnets sprogtilegnelse og målrette systematiske pædagogiske indsatser.

Nedenstående figurer viser resultater fra Sprogvurderinger foretaget i Egetræet i 2023.

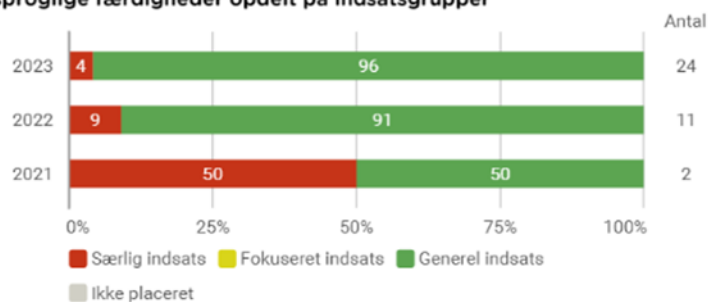
Antal sprogvurderinger

2.1.1 Antal sprogvurderede børn i EGETRÆET

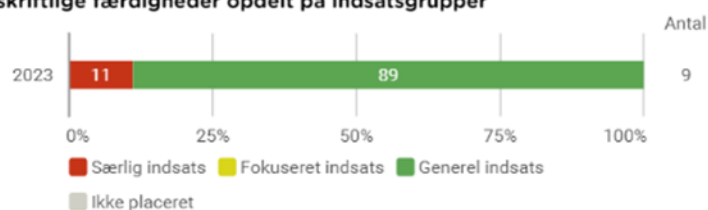
	2023	2022	2021
3-årige	15	11	2
4-årige	8	0	0
5-årige	1	0	0
6-årige	0	0	0
Total	24	11	2

Resultater for Talesproglige- og skriftsproglige færdigheder opdelt på år

2.2.1 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



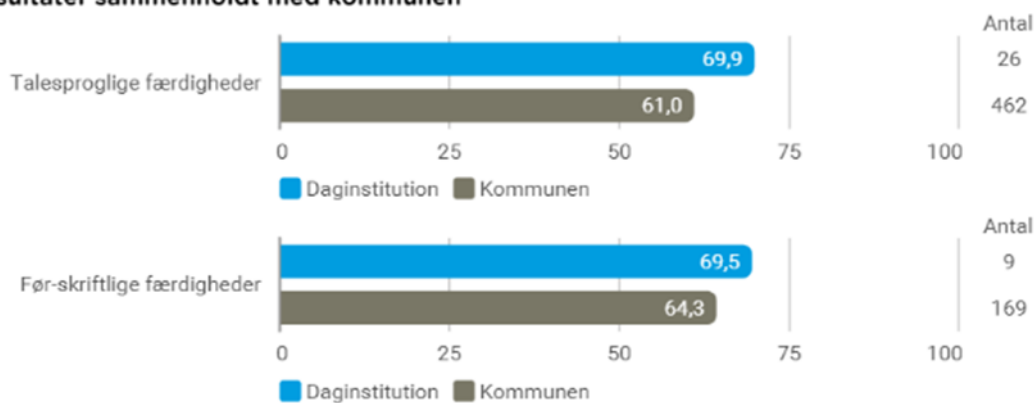
2.2.2 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Resultater sammenholdt med kommunen

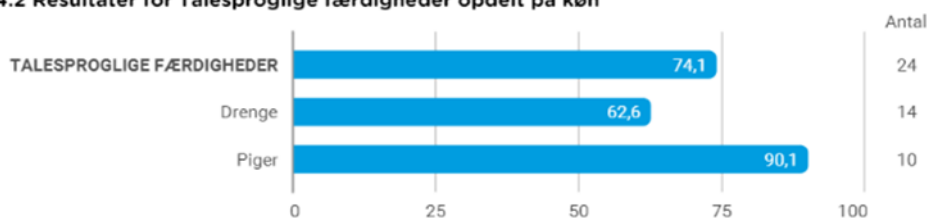
2.3.1 Resultater sammenholdt med kommunen



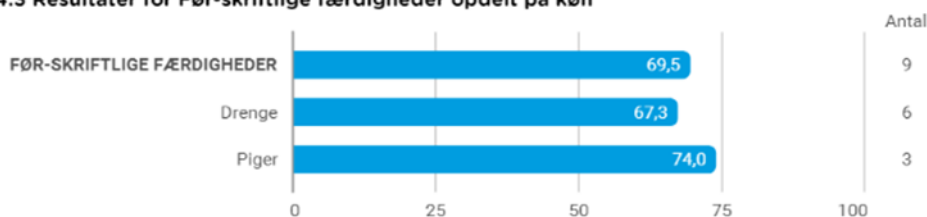
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Resultater for Talesproglige- og skriftsproglige færdigheder opdelt på køn

2.4.2 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på køn



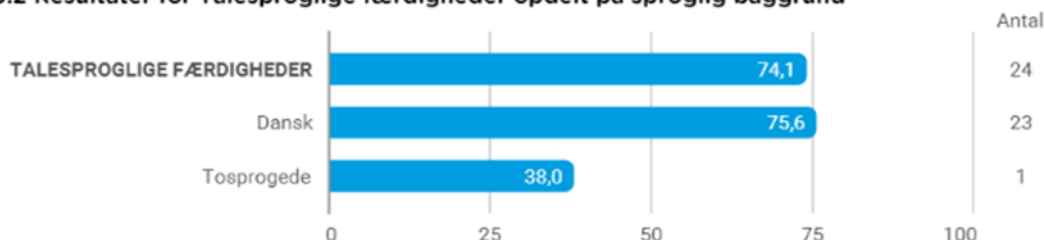
2.4.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på køn



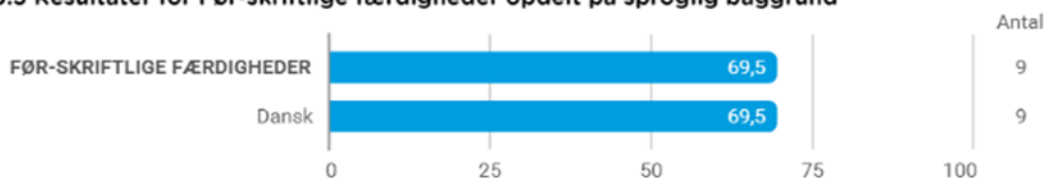
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Resultater for Talesproglige- og skriftsproglige færdigheder opdelt på sproglig baggrund

2.5.2 Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



2.5.3 Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på sproglig baggrund



OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

13.1 Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Ledelsens beskrivelser

I den daglige praksis har vi organiseret det således at sprogpædagogen har 7 timer hver mandag til sprogarbejde. Her arbejder de enkeltvis, men sparrer også med tale/høre konsulenten eller andre sprogpædagoger fra Dagtilbud Øst. Sprogpædagogen er også ude i praksis og arbejder med de børn som

ligger i gul eller rød og laver understøttende sprogarbejde. Derudover er det sprogpædagogen, der har det overordnede overblik og laver skemaer for hvornår de enkelte stuer kan teste børnene.

Grundlæggende for hele Egetræet har personalet fokus på sproget gennem hele dagen. Sprogarbejde er også et punkt som ligger fast på vores personalemøder, så vi sammen kan videndele og sparre med hinanden på tværs af grupperne. På personalemøderne rammesættes der også ofte at der kan arbejdes med sprog/handleplaner.

Hverdagen i Egetræet er struktureret således, at der er mulighed for at arbejde i mindre grupper, hvor sprogarbejdet er et særligt fokus

13.2 Ledelsens bemærkninger til antallet af sprogvurderede børn i dagtilbuddet?

Ledelsens bemærkninger

Vi arbejder systematisk ift. at få sprogvurderet alle børn. Alle børn bliver sprogvurderet når de er 2,10 og 4,4 og igen inden der laves overgangsbeskrivelser og dialoghjul ved skolestart.

I 2024 modtog vi 10 børn fra institutionen Myretuen, som blev lukket. Dette betyder, at de 10 børn derfra ikke er med i den samlede data, hvilket forklarer, hvorfor de ikke er inkluderet i dataen.

13.3 Ledelsens bemærkninger til resultatet for talesproglige færdigheder?

Ledelsens bemærkninger

Det er en smule usædvanligt, at der ikke optræder nogle "gule" børn i sprogvurderingerne. Vi vil undersøge dette nærmere og forsøge at få en bedre forståelse af, hvordan de enkelte medarbejdere tester børnene.

13.4 Ledelsens bemærkninger til resultatet for før-skriftlige færdigheder?

Ledelsens bemærkninger

Samlede resultater ligger over Kommunens resultater i både talesproglige færdigheder og i før-skriftlige færdigheder.

13.5 Ledelsens eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

Ledelsens bemærkninger

Vi ønsker at undersøge, hvorfor der ikke er registreret gule børn i dataene, og vi vil fokusere på at forstå, hvordan hver medarbejder tester børnene. Desuden vil vi fortsætte det gode arbejde med at sikre, at børnene bliver testet på de rette tidspunkter.

14. Tilsynets bemærkninger til resultat kvaliteten

Tilsynets bemærkninger

Sproglige kompetencer grundlægges tidligt i livet. De har ikke kun betydning for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse; de kan også have betydning for deres skolegang og uddannelsesmuligheder. Som led i arbejdet med at understøtte børns sproglige udvikling skal daginstitutionen sprogvurdere børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. I Odder Kommune er det besluttet, at alle børn i alderen 2,10 sprogvurderes med *Ministeriets Sprogvurdering 3-6*.

Egetræets sprogvurderingsresultater ligger under det forventede 5% i *særlig indsats* og under det forventede 10% i *fokuseret indsats*. Sammenholdt med kommunen ligger Egetræets resultater over kommunens samlede resultater både indenfor talesproglige- og skriftsproglige færdigheder.

15. Forvaltningens bemærkninger

15.1 Aftaler mellem direktør for børn og ungdområdet og dagtilbudsleder

Aftale